
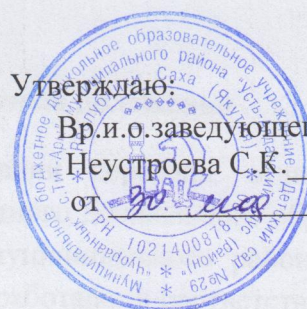


Принято:
Педагогическим советом
Согласовано: с Советом родителей
от 27 мая 2016 г.



Утверждаю:
Вр.и.о.заведующего МБДОУ
Неустроева С.К.
от 30 мая 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников

МБДОУ «Детский сад №29 «Чуораанчык» с. Тит-Ары»
муниципального района «Усть-Алданский улус»
Республика Саха (Якутия)

1. Основные положения

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №29 «Чуораанчык» муниципального района «Усть-Алданский улус (район)» Республики Саха (Якутия) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом дошкольной образовательной организации.

1.2. Изменения и дополнения в данное положение вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

1.4. Срок данного Положения не ограничен.

1.5. Основной задачей данного Положения является соблюдение установленных законодательством правил в части порядка и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников дошкольной образовательной организации.

2. Порядок и основания перевода воспитанников.

2.1. Перевод воспитанников из группы в группу осуществляется приказом заведующего на первое сентября текущего года в соответствии с возрастом воспитанника.

2.2. Тестирование воспитанников в дошкольную образовательную организацию при приеме, переводе в следующую возрастную группу не проводится.

2.3. Временный перевод воспитанников из одной дошкольной образовательной организации в другую производится на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в следующих случаях:

- на время ремонта дошкольной образовательной организации;

2.4. Перевод воспитанников в другое образовательное учреждение производится в следующем порядке:

- получение заявления родителей (законных представителей) воспитанников на перевод их детей в другую дошкольную образовательную организацию,

- получение путевки (направления) МКУ «Управление образования» Усть-Алданского улуса (района) о переводе воспитанников в другую дошкольную образовательную организацию ;

- дошкольная образовательная организация издает приказ об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающее учреждение с указанием причины такого перевода (прекращение либо приостановление деятельности дошкольной образовательной организации).

- в случае отказа от перевода в предлагаемое принимающее учреждение родители (законные представители) воспитанника указывают об этом в письменном заявлении.

3. Порядок и основание отчисления воспитанника из дошкольной образовательной организации

3.1. Отчисление воспитанника из дошкольной образовательной организации производится в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другую образовательную организацию для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования;
- в связи с прекращением либо приостановлением деятельности дошкольной образовательной организации;

3.2. Отчисление оформляется заявлением родителей (законных представителей) воспитанника и приказом заведующего дошкольной образовательной организации с указанием причины отчисления;

3.3. Путёвка (направление) выбывшего воспитанника сдаётся в МКУ «Управление образования» Усть-Алданского улуса (района).

4. Порядок восстановления воспитанника дошкольной образовательной организации.

4.1. Зачисление воспитанника, ранее отчисленного из дошкольной образовательной организации, осуществляется на основании вновь полученной путевки (направления) МКУ «Управление образования» Усть-Алданского улуса (района) на зачисление воспитанника в дошкольную образовательную организацию.